

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
муниципального образования
Ленинградский район
от 22.04.2015 № 104

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по делам несовершеннолетних администрации
муниципального образования
Ленинградский район

I. Общие положения

1.1. Отдел по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ленинградский район (далее – Отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ленинградский район.

1.2. Отдел создан в целях организационно-технического обеспечения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ленинградский район (далее – комиссия), организации межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании Ленинградский район.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Ленинградский район, а так же настоящим Положением.

1.4. Положение об Отделе, его штатное расписание и квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Отделе, утверждаются главой муниципального образования Ленинградский район.

1.5. При осуществлении своих функций Отдел обеспечивает деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ленинградский район.

1.6. Отдел в своей деятельности подотчетен главе муниципального образования Ленинградский район, а также заместителю главы муниципального образования Ленинградский район (по социальным вопросам).

1.7. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на исполнение муниципальным образованием Ленинградский район отдельных государственных полномочий.

1.8. Отдел имеет бланк и простую круглую печать со своим наименованием.

II. Основные задачи отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии.

2.2. Обеспечение взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции.

2.3. Анализ работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

2.4. Принятие в пределах компетенции мер, направленных на реализацию Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 13 ноября 2006 года № 1132-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Краснодарском крае» и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении».

III. Основные функции отдела

Для реализации основных задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Анализирует:

- информации органов внутренних дел по Ленинградскому району о правонарушениях, совершенных несовершеннолетними либо в отношении них;
- информационно-статистические и статистические материалы, характеризующие деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- иную информацию, связанную с вопросами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов

3.3. Готовит в установленном порядке предложения о принятии мер в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4. Осуществление контроля за исполнением постановлений комиссии.

3.5. Обобщает материалы о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ленинградский район, анализирует эффективность ее деятельности.

3.6. По поручению председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ленинградский район рассматривает обращения граждан, направленные в адрес комиссии, подготовка проектов ответов на такие обращения и представление их на подпись председателю комиссии или его заместителю.

3.7. Ведет прием граждан.

3.8. Готовит предложения в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные заинтересованные организации по вопросам совершенствования профилактической работы.

3.9. Организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, вносит предложения по данным направлениям в органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, иные организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

3.10. Ведет персонифицированный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, формируют банк данных о таких несовершеннолетних и семьях.

3.11. Оказание организационно-методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенных на территории муниципального образования Ленинградский район.

3.12. Осуществление иных функций в соответствии с законодательством.

IV. Права отдела

В пределах своей компетенции для выполнения возложенных задач Отдел имеет право:

4.1. Вносить предложения по совершенствованию правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Ленинградский район по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.2. Участвовать в организации проведения отраслевых районных мероприятий по вопросам деятельности Отдела.

4.3. В установленном порядке запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ленинградский район, предприятий и организаций муниципального образования Ленинградский район, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, необходимую для работы информацию.

4.4. Ставить перед органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иными заинтересованными организациями вопрос об ответственности должностных лиц в случаях невыполнения ими постановлений комиссии, требований действующего законодательства в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.5. Пользоваться в установленном порядке информационно-справочными системами и ресурсами администрации муниципального образования Ленинградский район, сетью «Интернет».

4.6. Вносить предложения в администрацию муниципального образования Ленинградский район по вопросам организации и совершенствования работы Отдела.

4.7. Посещать организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.8. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

V. Организация работы отдела

5.1. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой муниципального образования Ленинградский район, по представлению заместителя главы муниципального образования Ленинградский район (по социальным вопросам).

5.2. Начальник Отдела является заместителем председателя комиссии.

5.3. Начальник отдела:

- обеспечивает руководство деятельностью отдела по исполнению возложенных задач и функций, планирует работу отдела;
- вносит главе муниципального образования Ленинградский район предложения о поощрении специалистов отдела, применения к ним мер дисциплинарного воздействия, освобождения от занимаемой должности;
- участвует в работе комиссий, совещаний;

- обеспечивает соблюдение в отделе трудовой дисциплины;
- рассматривает обращения граждан.

5.4. Ведущие специалисты Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования Ленинградский район по представлению заместителя главы муниципального образования Ленинградский район (по социальным вопросам), при согласовании с начальником Отдела. В служебной деятельности ведущие специалисты непосредственно подчиняются начальнику Отдела.

Заместитель главы
муниципального образования
Ленинградский район

Г.Н.Кравченко